産業廃棄物処理計画実施状況報告書等提出シートについて

　産業廃棄物多量排出事業者において、産業廃棄物の処理計画書及び処理計画実施状況報告書を提出するにあたり、インターネットでの報告が不可能な場合はCD-Rでデータ送付していただくことになっています。この際、次ページからの提出シートを送付状として、郵送いただきますようお願いします。

　なお、建設業、水道・下水道業、その他業種の事業所の3種類のシートがありますので、業種に応じて必要なシートをご利用ください。（業種に対応するシートのみご利用ください。）

　　　１ページ目： 建設業用

　　　２ページ目： 水道・下水道業用

　　　３ページ目： その他の事業所用

　兵庫県農政環境部環境管理局

環境整備課 循環型社会推進班　　宛

産業廃棄物処理計画実施状況報告書等提出シート

　下記1の書類について、別添のとおり提出します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| １ 提出書類＜該当を選択＞ | □ 産業廃棄物処理計画書（ Excel・PDF・書類 ）□ 産業廃棄物処理計画実施状況報告書（ Excel・PDF・書類 ）□ 特別管理産業廃棄物処理計画書（ Excel・PDF・書類 ）□ 特別管理産業廃棄物処理計画実施状況報告書（ Excel・PDF・書類 ） |
| ２ 提出者 | （住所） 〒　　　　－（名称・代表者氏名） |
| ３ 対象事業場 | （所在地）〒　　　　－（名称）（事業場コード(全10桁)）　２８ＪＳ |
| ４ 事業場データ　（報告データ） | （業種コード(4桁)）（業種名）（フレーム：報告分の完成工事高）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　万円　（廃棄物発生場所地域名）＜該当地域に○印をしてください。＞※　11神戸市、12尼崎市、13姫路市、14西宮市、15明石市21阪神南、22阪神北、23東播磨、24北播磨、25中播磨、26西播磨、27但馬、28丹波、29淡路※ 地域は政令市・県民局単位。政令市分は、各市への報告となります。 |
| ５ ご担当者 | （所属）　　　　（氏名）　　　　（電話）　　　　　　　　　　　　（FAX）　　（E-mail）　　（建設業） |

　兵庫県農政環境部環境管理局

環境整備課 循環型社会推進班　　宛

産業廃棄物処理計画実施状況報告書等提出シート

　下記1の書類について、別添のとおり提出します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| １ 提出書類＜該当を選択＞ | □ 産業廃棄物処理計画書（ Excel・PDF・書類 ）□ 産業廃棄物処理計画実施状況報告書（ Excel・PDF・書類 ）□ 特別管理産業廃棄物処理計画書（ Excel・PDF・書類 ）□ 特別管理産業廃棄物処理計画実施状況報告書（ Excel・PDF・書類 ） |
| ２ 提出者 | （住所） 〒　　　　－（名称・代表者氏名） |
| ３ 対象事業場　＜２と同じ場合は同上でも可＞ | （所在地）〒　　　　－（名称）（事業場コード(全10桁)）　２８Ｊ |
| ４ 事業場データ | （業種）3611上水道業　・　3621工業用水道業　・　3631下水道業（フレーム：報告事業場での処理水量）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　万m3 |
| ５ ご担当者 | （所属）　　　　（氏名）　　　　（電話）　　　　　　　　　　　　（FAX）　　（E-mail）　　 |
| ６ その他 | （施設の稼働状況（増設・廃止等含む）について特記すべきことがあればご記入ください。）（水道・下水道） |

　兵庫県農政環境部環境管理局

環境整備課 循環型社会推進班　　宛

産業廃棄物処理計画実施状況報告書等提出シート

　下記1の書類について、別添のとおり提出します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| １ 提出書類＜該当を選択＞ | □ 産業廃棄物処理計画書（ Excel・PDF・書類 ）□ 産業廃棄物処理計画実施状況報告書（ Excel・PDF・書類 ）□ 特別管理産業廃棄物処理計画書（ Excel・PDF・書類 ）□ 特別管理産業廃棄物処理計画実施状況報告書（ Excel・PDF・書類 ） |
| ２ 提出者 | （住所） 〒　　　　－（名称・代表者氏名） |
| ３ 対象事業場 | （所在地）〒　　　　－（名称）（事業場コード(全10桁)）　２８Ｊ |
| ４ 事業場データ | （業種コード(4桁)）（業種名）（フレーム：製造業は製品出荷額、その他は従業員数）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　万円 ・ 人 |
| ５ ご担当者 | （所属）　　　　（氏名）　　　　（電話）　　　　　　　　　　　　（FAX）　　（E-mail）　　（その他事業所） |