

兵庫県地球温暖化防止活動推進員の募集の終了並びに協力員の継続募集について

地域での住民の方が省エネ行動や新エネ導入など地球温暖化防止のための実践活動に取り組み活動していただくボランティアとして「兵庫県地球温暖化防止活動推進員（推進員）」「兵庫県地球温暖化防止活動推進協力員（協力員）」を平成19年4月2日より募集していましたが、この度地球温暖化防止活動推進員について定員になりましたので募集を終了いたしました。

なお協力員については、引き続き次のとおり継続して募集しておりますので意欲と行動力のある方のご応募をお待ちしています。

1 募集期間

平成19年11月30日（金）まで

ただし、定員になり次第、応募申込受付は締め切ります。

2 今回募集人員

協力員 約64人（定員 協力員 100人）

推進員は定員数に達したため募集はしていません

3 応募方法

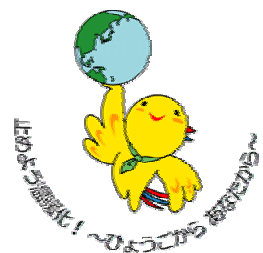
- ・ 応募用紙に必要事項をご記入の上、お住まいの市や町の地球温暖化対策担当窓口へ提出してください。
 - ・ 応募用紙の記述内容を基に選考します。これまでの活動実績や今後の抱負など、詳しく書いてください。
- 応募用紙は、県のホームページ「兵庫の環境」からダウンロードできます。

4 活動内容

- ・ 平成19年度から3年間、「止めよう温暖化！～ひょうごからあなたから～」をキャッチフレーズに、県民・事業者・行政が一体となって地球温暖化防止の一大キャンペーンを展開します。

県作成の県民行動指針（仮称）の配布等を通じて、日常生活における地球温暖化防止活動の実践を推進するため、住民等に対してきめ細やかな普及啓発を行っていただきます。

- ・ 県民局の所管する地域（ ）ごとに、推進員と協力員による自主的な組織として設置される「地域連絡会」において、他のメンバーと協力してグループとして活動していただきます。



重点的に行っていただきたい
普及啓発のテーマ

冷暖房温度の適正化
待機電力カットのための主電源オフ
省エネ機器の導入促進

神戸、阪神南、阪神北、東播磨、北播磨、中播磨、西播磨、但馬、丹波、淡路の10地域

- ・ 公民館講座や学校での環境学習の講師、地域での環境イベントの展示物作成や運営の補助員など、県下各地域で実施する環境学習事業等に対してボランティアスタッフとして協力していただきます。

5 応募資格

- ・ 県内に居住又は在勤していること。
- ・ 健康で協力員としての活動に支障のないこと。
- ・ 各地域の協力員の自主的な組織の「地域連絡会」において、みんなと協力してグループとして活動すること。
- ・ 市町、兵庫県地球温暖化防止活動推進センター（センター）及び県と緊密に連携すること。
- ・ 県やセンターが行う研修等を受講すること。
- ・ 住民等からの問い合わせ等に備えた閲覧用名簿（各人の氏名と連絡先を記載）の作成に同意すること。
- ・ 協力員としての活動報告を適宜提出すること。
- ・ 地球温暖化防止活動の推進に熱意を有すること。

6 任期

委嘱の日から平成21年3月31日まで

7 活動支援

- ・ 協力員には、1人年間1千円の図書カードを支給します。
- ・ ボランティア活動保険に県でまとめて加入します。
- ・ 活動の手引き等をお渡しするほか、研修の機会を提供します。

8 選考結果の通知と公表

- ・ ご応募いただいた結果は、各応募者ご本人に直接通知します。
- ・ 協力員に委嘱された方のお名前、居住市町名については、市町、センター、県民局に通知するとともに、ホームページ等で公表します。
- ・ なお、地域の住民等からの協力員への協力依頼や問い合わせ等に備えて、各人の氏名と連絡先を「閲覧用名簿」に掲載し、市町、センター、県民局・県庁等で閲覧に供します。
- ・ また、連絡会のメンバー、連絡会の所属する県民局及び県民局管内の市町で相互の連絡用として「連絡会名簿」を作成し共有します。

9 お問い合わせ先

兵庫県 健康生活部 環境管理局 大気課 地球環境係

〒650-8567 神戸市中央区下山手通5-10-1

電話番号 078-362-3284

ファクシミリ番号 078-362-3966

電子メールアドレス taikika@pref.hyogo.jp

応募先は、お住まいの市や町の地球温暖化対策担当窓口です。

兵庫県地球温暖化防止活動推進協力員 応募用紙

本用紙は協力員の応募用紙です。推進員の応募は現在(H19.6.1)締め切っております。

(- 1)

ふりがな		生年月日	大・昭	年	月	日
氏名		年齢	才	性別	男・女	

私は、協力員に委嘱された場合は、印をつけた下記の連絡先の公開に同意します。

必ず、2つの名簿について、 太枠内の該当のに を1つ以上記入。
記入のない場合、自宅の住所とします。
また、連絡会名簿については、自宅の電話番号及び住所は必須項目です。

区分	委嘱通知	閲覧用名簿	連絡会名簿
氏名	<input type="checkbox"/> 氏名	<input type="checkbox"/> 氏名	<input type="checkbox"/> 氏名
住所	<input type="checkbox"/> 市町名	<input type="checkbox"/> 自宅、 <input type="checkbox"/> 職場	<input type="checkbox"/> 自宅、 <input type="checkbox"/> 職場
電話	×	<input type="checkbox"/> 自宅、 <input type="checkbox"/> 職場、 <input type="checkbox"/> 携帯	<input type="checkbox"/> 自宅、 <input type="checkbox"/> 職場、 <input type="checkbox"/> 携帯
ファクシミリ	×	<input type="checkbox"/> 自宅、 <input type="checkbox"/> 職場	<input type="checkbox"/> 自宅、 <input type="checkbox"/> 職場
電子メール	×	<input type="checkbox"/> 自宅、 <input type="checkbox"/> 職場、 <input type="checkbox"/> 携帯	<input type="checkbox"/> 自宅、 <input type="checkbox"/> 職場、 <input type="checkbox"/> 携帯
その他		<input type="checkbox"/> 資格、 <input type="checkbox"/> 専門分野	
備考	全市町・全県民局に配付、窓口で公開		注1

注1：連絡会名簿はメンバー、関係県民局及び県民局管内市町、センターで共有。

〒	
現住所 (自宅)	固定電話：..... 携帯電話：..... ファクシミリ：..... 携帯メール：..... インターネットメール： イベント情報等を定期的に送信するEメール通信に登録する <input type="checkbox"/> はい、 <input type="checkbox"/> いいえ
職業	
所属団体 又は 勤務先 (職場)	名称：..... 部・課：..... 役職：..... 〒 電話：..... ファクシミリ：..... 電子メール：..... 裏面も記入

氏名		市町名	
<p>【応募の動機、活動の抱負】</p> <p>動機：</p> <p>抱負：</p>			
<p>【資格、専門分野、著書】</p> <p>資格：<input type="checkbox"/>環境カウンセラー、<input type="checkbox"/>エネルギー管理士・管理員、 <input type="checkbox"/>その他（</p> <p>専門分野：</p> <p>著書：</p>			
<p>【地球温暖化・省エネ・新エネ対策に関する活動実績等】</p> <p>講師などの経験：<input type="checkbox"/>なし、<input type="checkbox"/>あり （ <input type="checkbox"/>一人だけで実施、<input type="checkbox"/>グループで実施、 テーマや回数等を下にご記入ください ）</p> <p>推進員・協力員活動：<input type="checkbox"/>なし、<input type="checkbox"/>あり（活動開始時期</p>			